

# BILAN D'ORIENTATION SCOLAIRE: LES FONDAMENTAUX



## Public :

Conseiller d'orientation scolaire en début d'activité. Professeur Principal en charge de l'orientation scolaire.

Consultante en bilan de compétences pour adultes souhaitant développer une activité d'orientation scolaire.

## Durée:

1 journée

## Tarif:

490€ HT- 588€ TTC

## Nombre de Participants:

Mini: 3 / Maxi: 8

## Animateurs:

D.de Guillebon

V. Wasson

## Dates:

26 janvier 2017

23 Février 2017

30 mars 2017

26 avril 2017

23 mai 2107

29 juin 2017

## Lieux:

Rueil-Malmaison  
(proche RER)

## Renseignements:

Valérie Wasson

+33 (0) 6 79 71 08 34

[v.wasson@eureka-study.com](mailto:v.wasson@eureka-study.com)



## Eurêka Study

15 rue des Pyrénées  
92500 Rueil-Malmaison  
[www.eureka-study.com](http://www.eureka-study.com)  
Siren: 813022340

## OBJECTIFS

- Identifier les principes clés d'un bilan d'orientation scolaire.
- Connaître les principaux tests d'intérêts utilisés dans l'orientation scolaire et identifier le test qui conviendrait le mieux pour sa propre pratique.
- Amorcer une mise en pratique du bilan d'orientation scolaire

## PROGRAMME

### Sensibilisation aux spécificités du bilan d'orientation scolaire :

- Évolutions du conseil en orientation scolaire
- L'adolescent et ses parents face à l'orientation scolaire
- Les 4 grandes catégories de Tests mobilisables

### Les principaux tests d'intérêts utilisés dans l'orientation scolaire

- Fondement théorique: intérêts et hexagone de Holland
- Présentation, avantages/ inconvénients des principaux tests: **IRMR-3®**, **Hexa 3D®**, **Strong®**, **Atout Orientation®**.
- Passage d'un test par chacun des stagiaires et atelier d'analyse des résultats visant à l'appropriation de l'approche du test.

### La conduite du bilan d'orientation scolaire

- Les postures : entre conseil d'expert et alliance de travail (counseling).
- Préparation du 1<sup>er</sup> entretien avec la constitution du « dossier élève » et les étapes de l'entretien.
- Les points de vigilance dans le bilan d'orientation.

### Atelier pratique de mise en situation autour de 2 cas réels d'élèves :

- Cas n°1 : Profil d'élève classique et ses résultats Atout Orientation®
- Cas n°2 : Profil d'élève en difficulté et ses résultats Atout Orientation®

## LES PLUS

- Une formation pratique et concrète qui vise **l'efficacité opérationnelle**.
- **Chaque stagiaire passe un des tests d'intérêts et, accompagné du formateur, analyse les résultats** pour mieux découvrir l'utilisation du test.
- Les **ateliers de mise en pratique** et le partage d'expérience occupent une large place dans le stage.
- Les **animateurs sont certifiés** Atout Orientation® et Strong® et pratiquent les bilans d'orientation scolaire au collège et lycée depuis plusieurs années.

## ENSUITE

Pour compléter cette formation, et aller plus loin, nous proposons ensuite:

- Coaching individuel d'accompagnement sur vos premiers bilans d'orientation scolaire.
- Session de Certification Atout Orientation® et/ou Strong® à tarif préférentiel (si nombre minimum de stagiaires atteint)
- Une journée 2 sur l'approfondissement au bilan d'orientation et sur un panorama des filières de l'enseignement supérieur.

# BULLETIN D'INSCRIPTION



## A Renvoyer signé

### Accompagné de votre règlement par chèque:

- du montant total de la formation TTC
- à l'ordre d'Eurêka Study

### À l'adresse:

Eurêka Study  
15 rue des Pyrénées  
92500 Rueil-Malmaison

A réception du bulletin d'inscription et du paiement, vous recevrez par mail:

- Une facture acquittée
- votre convocation au stage (10 jours avant la formation)

### Renseignements:

Valérie Wasson  
+33 (0) 6 79 71 08 34  
[v.wasson@eureka-study.com](mailto:v.wasson@eureka-study.com)



**Eurêka Study**  
15 rue des Pyrénées  
92500 Rueil-Malmaison  
[www.eureka-study.com](http://www.eureka-study.com)  
Siret: 813022340

## PARTICIPANT

- ENTREPRISE: .....
- NOM:.....
- PRÉNOM:.....
- ADRESSE:.....  
CP: ..... VILLE:.....
- PROFESSION:.....
- TÉLÉPHONE: .....
- ADRESSE MAIL: .....

### Comment avez-vous connu Eurpêka Study?

- Site Eureka-study.com / Recherche interne
- Relations
- Mailing
- Autre (précisez):.....

## SESSION

FORMATION

DATE CHOISIE

BILAN D'ORIENTATION:  
LES FONDAMENTAUX

## ADRESSE DE FACTURATION

### A remplir si différent des coordonnées stagiaires

- ENTREPRISE (raison social) : .....
- SIRET:..... TELEPHONE:.....
- ADRESSE:.....  
CP: ..... VILLE:.....
- NOM, Prénom, du responsable formation :  
.....
- TÉLÉPHONE: ..... MAIL: .....

Le soussigné atteste avoir pris connaissance des conditions générales de vente ci-après jointes.

A ..... Le ..... Signature du participant

Cachet de l'entreprise  
Nom et qualité de la personne signataire

### **Modalité d'inscription et document contractuels.**

L'inscription des stagiaires est prise en compte dès réception du bulletin d'inscription, daté et signé par l'entreprise ou l'individu.

Dès la réception du bulletin valant convention de formation simplifiée, un courrier vous est adressé.

### **Modalités financières**

Eurêka Study est assujéti à la TVA- Les prix sont donc HT et TTC

Ces prix:

- comprennent la documentation remise à chaque stagiaires
- ne comprennent pas les frais de déplacement, d'hébergement et de restauration du stagiaire

Le paiement total de la formation est demandé à l'inscription. Une facture acquittée est envoyée à réception du paiement.

Le paiement peut se faire par chèque ou par virement bancaire sur le compte d'Eurêka Study (bien stipuler l'objet).

### **Condition d'annulation et de report du fait d'Eurêka Study**

Dans le cas où le nombre de participants est jugé pédagogiquement insuffisant, Eurêka Study se réserve le droit d'annuler le stage 10 jours ouvrés avant le début du stage.

L'annulation donne lieu au remboursement intégral de la formation.

Des dates de report seront proposées qui, si elles sont acceptées par le stagiaire ou l'entreprise, se substitueront au stage préalablement programmé.

### **Condition d'annulation du fait du stagiaire ou de l'entreprise.**

Pour toute demande d'annulation avant le début de la formation, l'entreprise ou le stagiaire doit adresser un courrier ou un mail à Eurêka Study.

- Plus de 15 jours ouvrés avant le début du stage : aucun frais d'annulation. Toute somme versée est intégralement remboursée.
- Entre 14 jours ouvrés et 6 jours ouvrés avant le début du stage: 50% du règlement sont dus,
- Dans un délai inférieur ou égal à 5 jours ouvrés avant le début du stage: 100% du règlement sont dus.

### **L'utilisation des supports de cours (tous supports confondus).**

L'utilisation des supports de cours est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957: « toute présentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droits ou ayants causes est illicite ». L'article 41 de la même loi n'autorise que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et « les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source »

#### **Renseignements:**

Valérie Wasson

+33 (0) 6 79 71 08 34

[v.wasson@eureka-study.com](mailto:v.wasson@eureka-study.com)



**Eurêka Study**

15 rue des Pyrénées  
92500 Rueil-Malmaison  
[www.eureka-study.com](http://www.eureka-study.com)  
Siren: 813022340